

Elternabend der 1. Klassen

Protokoll vom 08.09.20

0. Begrüßung/Vorstellungsrunde

Welche Erzieher*innen gehören zu welchen Klassen?

1a: Tanja Geng

1b: Jascha Jenter

1c: Ingo Siebert/Hani Elzayat

Wahl der Elternvertreter*innen

Gewählte Elternvertreter*innen:

Alexandra Madry, Roza Wojtkiewicz, Ines Sanhaji

1. Hygienekonzept/Infos zum Umgang SARS-CoV-2

Eltern und schulfremde Personen, müssen auf dem gesamten Schulgelände eine Mund/Nasenbedeckung tragen.

Eltern dürfen ohne bestätigten Schultermin nicht das Schulgebäude betreten- lediglich die Eltern, die ihre Kinder (Hortkinder) im Block C an - bzw. abmelden, dürfen das Gebäude in diesem Bereich betreten.

Im Schulflur besteht für alle Schüler und das gesamten Personal Maskenpflicht.

Ab 13.30 gilt im Block C keine Pflicht zum Tragen einer Mund/Nasenbedeckung, da ab diesem Zeitpunkt die VHG Zeit endet bzw. die Hortzeit beginnt. Diese gilt nur für Kinder und Personal.

Bei der Essensausgabe und im Vorraum der Küche müssen Kinder und das Personal während der Essenszeiten eine Mund/Nasenbedeckung tragen.

Das regelmäßige, gründliche Händewaschen z.B. vor dem Mittagessen, am Morgen nach der Ankunft im Hort oder nach dem Aufenthalt auf dem Hof sind wichtige Grundpfeiler des Hygienekonzepts.

Im Hortgebäude wurden Desinfektionsspender angebracht. Diese dürfen von den Kindern benutzt werden sobald es von den Eltern erlaubt wurde – E-Mail mit entsprechender Info ging raus. Zudem wurden alle Kinder über die korrekte Nutzung und die Handhabung der Spender informiert.

Spiele und Materialien sowie Oberflächen und Handläufe/Lichtschalter, werden durch das Personal regelmäßig gesäubert und desinfiziert.

Die Räumlichkeiten werden kontinuierlich gelüftet.

Wann immer es umsetzbar ist, werden die Kinder angehalten den Mindestabstand einzuhalten.

2. Schickzeiten/Abholung

Erziehung zur Autonomie (Selbständigkeit fordern und fördern) - Kein namentliches Aufrufen, Suchen und Losschicken mehr - ab dem 2. Schuljahr!

Die Kinder werden stattdessen über die Uhrzeit bzw. das Angebot/die AG, die stattfindet, informiert

Zusammenarbeit von Erzieher*innen und Eltern ist notwendig

Vollmachtzettel für langfristige Schickzeiten (z.B. für Schickzeiten über einen längeren Zeitraum)

Tageszettel mit Datum und Unterschrift für Terminänderungen o. Ä.

Persönliches Ansagen von (bspw. Terminen und Änderungen am nächsten Tag) ist ebenfalls bei der Abholung des Kindes möglich!

Da die Identität über E-Mails und Telefonate nicht vollständig nachgewiesen und sichergestellt werden kann → Es werden keine Anrufe und E-Mails bezüglich Terminänderungen oder Schickzeiten angenommen!

Telefonische Sprechzeiten von 06:00 – 12:00 Uhr

3. Tagesablauf im Hort

Morgens werden die Kinder im Hortgebäude angemeldet und zur 1. Stunde (8.15 Uhr) bzw. zur 2. Stunde (9.00 Uhr) in die Schule geschickt.

Nach dem Unterricht (ca. 12 Uhr) bzw. zum Ende der 4. oder 5. Stunde melden sich die

Kinder an der Anmeldung im Block C (Aufgang für 1. Und 3. Klasse) an und ab. Die Anmeldung erfolgt durch Magnetschilder, die mit den jeweiligen Namen der Kinder versehen sind. Im Schulaufgang befinden sich 3 Tafeln (Hort, Schule und Hof). Je nach aktuellem Standort melden sich die Kinder durch das Anbringen ihrer Magnetschilder an der jeweiligen Tafel an. Nach der Anmeldung gehen die Kinder gemeinsam in den Hort um zu essen und zu spielen.

Ab 13:10 Uhr gehen die Kinder der 1+2 Klassen teilweise wieder in den Block C und werden dort in den Klassenräumen betreut.

Die Klassenräume werden in der Zeit von 13:10 bis 15:30 als Funktionsräume (Kreativraum, Hausaufgabenraum, Bauraum etc.) genutzt. Die Kinder haben trotz allem die Möglichkeit, frei zu entscheiden, wo sie sich aufhalten möchten.

Ab 15:30 wird die Abmeldeliste entweder an die Erzieher auf dem Hof (bei gutem Wetter) oder an der Anmeldung im Hortgebäude (schlechten Wetter) übergeben.

4. An- und Abmeldung

Wie funktioniert die Anmeldung? (siehe Tagesablauf im Hort)

Anmeldung ist besonders wichtig damit alle Erzieher*innen und Eltern den Überblick über den Standort der Kinder behalten können!

Beim Abmelden ist es zwingend notwendig sich immer bemerkbar zu machen (indem z.B. „Tschüss“ gesagt wird) und darauf zu achten, dass das Kind auch in der Liste von einem/einer Erzieher/Erzieherin abgemeldet wird!

5. Essensituation:

Bis zum Ende der Herbstferien, wird es coronabedingt nur ein Essen mit vegetarischer Alternative geben – z.B. Nudeln mit Bolognesesauce – alternativ – Tomatensauce. In diesem Zeitraum muss kein Essen über LunchRoom bestellt werden.

Essenzeiten:	11:45 Uhr: VHG-Kinder, AG Kinder
	12:30 Uhr: Erst- und Zweitklässler
	13:15 Uhr: alle Kinder, die um 13 Uhr Schluss haben
	14:00 Uhr: letzte Runde

6. Hausaufgaben

Die Kinder haben die Möglichkeit, ab 13:10 Uhr im Raum der Klasse 3a selbständig Hausaufgaben zu machen

Die Ersties haben zwischen 13.10 und 14.00 Uhr eine begleitete HA Stunde in den Räumen der 1a und 1b.

Aufgabenstellungen und Fragen können dabei von Erzieher*innen geklärt bzw. beantwortet werden

7. AG's/Angebote

Die Angebote/AG's, die wir mit den Kindern veranstalten wollen, werden am Wochenplan unten vor der Küche kenntlich gemacht

Die Kinder/Eltern können sich auch hier in die Listen eintragen oder den/die jeweiligen Erzieher*in, ansprechen.

SchulAG's laufen ebenfalls. Die Ansprechpartner hierfür sind die jeweiligen Lehrkräfte. Den aktuellen AG – Plan gibt es auf der Homepage der Kiepert Grundschule unter folgendem Link:

<https://www.kiepertgrundschule.de/unterricht/arbeitsgemeinschaften/>

Auch Angebote durch Drittanbieter (Brakedance, Aerobic, Basketball, etc.) finden statt.

8. Ferien/Schließzeiten

Die Herbstferien stehen an. 12.10.20 – 23.10.20

In dieser Zeit haben wir, aus betrieblichen Gründen, veränderte Öffnungszeiten.

Diese sind in beiden Wochen von 06.00 – 17.00 Uhr.

Wir bitten um eine verbindliche Ferienanmeldung

Personalschlüssel und Essensbestellungen orientieren sich an den

Teilnehmer*innenlisten. Die Teilnehmer*innenlisten für Ferienausflüge und Angebote hängen ca. 2 Wochen vor Ferienbeginn auf unserem Ferienplan (vor der

Küche) aus. Der 25.09.20, ist Deadline zur Ferienanmeldung/Herbstferien. Die Ferienangebote hängen ab dem 28.09.20 an der Tafel im Horteingangesbereich aus, wo sich im Moment noch die Listen zur Ferienabfrage befinden.

Vorkasse für Teilnahmegebühren (Fahrscheine etc.) sind bei den jeweiligen Erzieher*innen zu entrichten.

Der Hort ist grundsätzlich das gesamte Jahr über geöffnet

Ausnahmen sind alle gesetzlichen Feiertage und ein jährlicher Tagesausflug sowie die Woche vom 28.12.20 bis 01.01.21

9. Hortreise

Findet einmal im Jahr am Tag der Zeugnisausgabe statt

Meistens 4 Erzieher*innen, die die Hortreise begleiten

Es gibt vorzeitig einen Hortreise-Elternabend, bei dem alles Wichtige kommuniziert wird

10. Infotafel/News

In regelmäßigen Abständen werden E-Mails mit aktuellen Informationen über unseren E-Mailverteiler verschickt. Wer seine E-Mailadresse noch nicht im Hort hinterlegt hat kann dieses gerne machen. Alternativ werden die Infos in Schriftform verteilt.

Infotafel: Im Vorraum der Küche hängt zudem eine Elterninfotafel an denen sie zusätzlichen Infos entnehmen können.

11. Sonstiges

Nach 12 Uhr ist die Telefonleitung nur noch für Notrufe freizuhalten

Neue Büronummer von Frau Radnitz: 0174 263 54 66

Tagesausflug am 14.05.2021 (Infos folgen)

Das Tor zur Heilandsweide ist von 06.00 – 07.30 Uhr sowie von 13.30 – 18.00 Uhr geöffnet. Dies hat den Hintergrund, dass wir die Anzahl von schulfremden Personen,

in gewissen Zeitfenstern, reduzieren wollen. Diese Maßnahme dient zum Schutz der Kinder.

Das Kartentauschen ist im Hort nur unter Aufsicht bzw. im Rahmen eines Angebotes erlaubt.

Wenn möglich – kein Spielzeug mitnehmen. Der Hort haftet nicht für abhanden gekommene Spielsachen. Wenn die Kinder Beyblades mitnehmen, soll es nur eins sein.

12. Weitere Termine (Themenelternabende/GEV)

25.09.20, ab 16.00 Uhr ist der Hort aus betrieblichen Gründen geschlossen.

GEV – Hort 29.09.2020 von 16.00 – 18.00 Uhr